

САНАТОРИЙ «РУСЬ» - ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ОНКОЛОГИИ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(Санаторий «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России)

ПРИКАЗ

30 декабря 2022г.

№ 55

г. Железноводск

Об утверждении порядка и условий предоставления платных медицинских услуг пациентам в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России

В соответствии с федеральным законом № 323-ФЗ от 21.11.2011 года «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», на основании приказа Минздрава России от 29 декабря 2012 г. № 1631н «Об утверждении порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, являющимися бюджетными и казенными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации», а также в соответствии с иными нормами действующего законодательства Российской Федерации, руководствуясь Положением о Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ № 55 от 02.07.2020 года «Об утверждении порядка и условий предоставления платных медицинских услуг пациентам в Санатории «Русь» ФГБУ «РНИОИ» Минздрава России» - признать утратившим силу с 29.12.2022 года.

2. С 30.12.2022 года утвердить и ввести в действие следующие документы:

- Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг пациентам в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

- Правила предоставления платных медицинских услуг пациентам в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

- Правила пребывания и предоставления санаторно-курортных услуг в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

- Положение об информировании пациента при получении платных услуг в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

- Порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые Санаторием «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России согласно приложению № 7 к настоящему приказу;

- Положение об ответственном лице за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России согласно приложению № 8 к настоящему приказу.

3. Назначить ответственным лицом за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России заместителя директора филиала по медицинской работе Михееву Н.А.

4. Ответственному лицу за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг Михеевой Н.А

4.1. Руководствоваться в работе по предоставлению платных медицинских услуг утверждённым Положением;

4.2. Организовать ознакомление с настоящим приказом руководителей структурных подразделений медицинской организации и специалистов, задействованных в оказании платных медицинских услуг, под роспись в листе ознакомления.

5. Назначить ответственным лицом за порядок определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги заместителя директора филиала по экономическим вопросам Павлову И.А.

6. Ответственным лицам за организацию работы и порядок определения цен по предоставлению платных медицинских услуг, руководителям структурных подразделений Санатория «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России и всем задействованным в оказании платных медицинских услуг сотрудникам с 30.12.2022г. руководствоваться в своей деятельности документами, представленными в пункте 1 настоящего положения.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор филиала

И.И.Морев

СОГЛАСОВАНО:

Юрист консультант

30 декабря

2022г.

Е.В. Колесникова

С Приказом № 45 от 30. 12. 2022 ознакомлены:

Н.А.Михеева

С.Б. Екименко

И.А. Павлова

Н.А. Шилова

Положение

о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг пациентам в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг пациентам Санатория «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России (далее – Санаторий).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.3. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

"платные медицинские услуги" - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор);

"потребитель" - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

"заказчик" - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

"исполнитель" - медицинская организация (Санаторий), предоставляющая платные медицинские услуги потребителям.

1.4. Настоящее положение регулирует отношения, возникающие между исполнителями, заказчиками и пациентами при оказании платных медицинских услуг в Санатории.

1.5. Платные медицинские услуги оказываются Санаторием в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности.

1.6. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему, срокам и порядку их оказания, определяются по соглашению сторон, заключивших договор на оказание платных медицинских услуг;

1.7. Медицинские услуги оказываются с соблюдением требований к оказанию отдельных видов платных медицинских услуг, установленных действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

II. Условия предоставления платных медицинских услуг Санаторием

2.1. Основанием для оказания платных медицинских услуг является добровольное волеизъявление пациента (законного представителя пациента) приобрести медицинскую услугу на возмездной основе.

2.2. При наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком медицинскую услугу исполнитель заключает договор с пациентом или заказчиком.

2.3. Санаторий при оказании платных медицинских услуг руководствуется требованиями действующего законодательства, иных нормативно-правовых актов, регламентирующих оказание платных медицинских услуг, локальными нормативными актами Санатория, в т.ч. настоящим Положением.

2.4. При оказании платных медицинских услуг в Санатории обеспечивается соблюдение порядков оказания медицинской помощи, утвержденных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.5. Платные медицинские услуги могут оказываться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе пациента в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

2.6. Перечень платных услуг, ответственные лица за оказание платных услуг утверждаются и назначаются приказами директора филиала.

2.7. При организации оказания платных услуг на каждый вид услуг (группу однородных услуг) может издаваться отдельный приказ директора филиала, в котором указываются особенности оказания этих видов услуг, (условия, при которых эти услуги могут оказываться на платной основе, особенности оформления документации и т. д.), ответственные лица, на которых возложен контроль за оказанием этих видов платных услуг и т. д.

III. Порядок предоставления платных медицинских услуг

3.1. Санаторий обязан оказать платную медицинскую услугу, качество которой должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии и неполноте условий договора - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида действующим законодательством.

3.2. Санаторий обязан оказать платную медицинскую услугу, определенную договором, с использованием собственных готовых лекарственных средств, медицинских изделий, расходных материалов и других средств, если иное не предусмотрено договором.

3.3. Платные медицинские услуги оказываются при наличии информированного добровольного согласия пациента или его законного представителя, данного в порядке, установленном законодательством.

3.4. Пациенту (законному представителю) в доступной для него форме предоставляется информация о состоянии здоровья, в том числе сведения о результатах медицинского обследования, наличии заболевания, об установленном диагнозе и о прогнозе развития заболевания, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных видах медицинского вмешательства, его последствиях и результатах оказания медицинской помощи.

3.5. Если оказание платных медицинских услуг пациенту требует применения лекарственных препаратов для медицинского применения, медицинских изделий, Санаторий, по требованию пациента, обязан предоставить ему необходимые сведения об этих препаратах и изделиях в доступной для него форме, в том числе, о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

3.6. Пациент (его законный представитель), при оказании ему платных медицинских услуг, имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, а также получать консультации у других специалистов. По требованию пациента (законного представителя) ему предоставляются бесплатно копии медицинских документов, отражающих состояние его здоровья, виды и объемы оказанных платных медицинских услуг.

3.7. По требованию пациента, получившего медицинскую помощь за плату, медицинская организация обязано выдать копию документов об оплате для предъявления работодателю (спонсору) к возмещению полной или частичной компенсации стоимости услуги.

3.8. При оказании платных медицинских услуг не допускается предоставление кому-либо сведений, составляющих врачебную тайну, без согласия пациента или его законного представителя, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

3.9. Пациент обязан соблюдать правомерные указания и рекомендации лечащих врачей Санатория, обеспечивающие качественное оказание платных медицинских услуг, в том числе режим лечения, и правила поведения пациента в Санатории.

3.10. Санаторий обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные требования к оформлению и ведению медицинской документации, ведению учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

IV. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

4.1. Договор заключается между Санаторием и заказчиком, имеющим намерение приобрести, либо приобретающим платные медицинские услуги в интересах пациента, или пациента, выступающим в роли заказчика, в письменной форме.

4.2. На оказание платных медицинских услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета на основании калькуляции затрат. В этом случае смета становится неотъемлемой частью договора.

4.3. Если при оказании платной медицинской услуги возникла необходимость оказания дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, и существенного превышения по этой причине приблизительной сметы расходов, Санаторий обязан своевременно предупредить об этом заказчика, за исключением случаев, когда необходимость оказания дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, обусловлена внезапно возникшими обстоятельствами, угрожающими жизни пациента.

4.4. Без согласия заказчика Санаторий не вправе оказывать дополнительные медицинские услуги на возмездной основе, а также обуславливать оказание одних медицинских услуг обязательным исполнением других.

4.5. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

4.6. В случае, если при предоставлении платных медицинских услуг, требуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

4.7. Заказчик обязан оплатить оказанную медицинскую услугу в сроки и в порядке, определенном договором, путем безналичных расчетов или путем внесения наличных денежных средств непосредственно в кассу Санатория.

4.8. Заказчику выдается документ, подтверждающий произведенную оплату оказанных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца), сумма в котором соответствует стоимости медицинских услуг, указанной в договоре).

4.9. По требованию заказчика, оплатившего услуги, Санаторий выдает справку об оплате оказанных медицинских услуг для предоставления в налоговые органы.

VII. Ответственность Санатория и контроль оказания платных медицинских услуг

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Санаторий несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. При предоставлении платных медицинских услуг Санаторий в установленном порядке обеспечивает проведение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

5.3. С целью обеспечения и контроля организации предоставления платных медицинских услуг приказом директора филиала назначается ответственное лицо, деятельность которого регламентируется соответствующим положением.

5.4. Заказчик имеет право при обнаружении недостатков оказанной платной медицинской услуги, других отступлений от условий договора требовать от Санатория по своему выбору:

- а) безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги в кратчайший срок;
- б) соответствующего уменьшения цены оказанной услуги;
- в) безвозмездного повторного оказания услуги;
- г) возмещения понесенных заказчиком расходов по устраниению недостатков оказанной услуги своими средствами или третьими лицами.

5.5. Заказчик имеет право расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если им обнаружены существенные недостатки оказанной медицинской услуги, подтвержденные результатами экспертизы качества медицинской помощи или решением суда.

5.6. Заказчик вправе потребовать также полного возмещения убытков, причиненных ему и (или) пациенту в связи с недостатками оказанной платной медицинской услуги, подтвержденными результатами экспертизы качества медицинской помощи или решением суда.

5.7. Заказчик имеет право в случае нарушения Санаторием установленных сроков начала и окончания оказания платной медицинской услуги по своему выбору:

- а) согласовать новый срок;
- б) расторгнуть договор.

Заказчик вправе потребовать также полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков оказания медицинской или иной услуги, если данные убытки будут подтверждены документально.

5.8. Вред, причиненный жизни, здоровью пациента в результате оказания некачественной платной медицинской услуги подлежит возмещению в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Контроль соблюдения порядка и условий оказания платных медицинских услуг в Санатории осуществляют органы государственного контроля в соответствии с их полномочиями, установленными действующим законодательством.

Юрисконсульт

Е.В.Колесникова

**Правила
предоставления платных медицинских услуг пациентам
в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России**

1. Платные медицинские услуги в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России предоставляются в соответствии Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Положением о филиале, Положением о предоставлении платных медицинских услуг в медицинской организации.
2. Санаторий «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России (далее - Санаторий) при предоставлении платных медицинских услуг обеспечивает соблюдение прав пациента в соответствии с требованиями действующего законодательства.
3. При предоставлении платных медицинских услуг Санаторий соблюдает порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.
4. Всю информацию о платных медицинских услугах пациент может получить на стенах в холле Санатория (уголок потребителя, стойки возле кассы Санатория) или на официальном сайте в Интернете по адресу www.sanruskmv.ru.
5. Платная медицинская услуга предоставляется при наличии направления лечащего врача или по желанию пациента.
6. При наличии очереди на определенные виды медицинских услуг среди пациентов, оплативших их, предоставление медицинской услуги осуществляется в порядке этой очереди.
7. Договор на предоставление платных медицинских услуг заключается между пациентом и Санаторием в письменной форме.
8. Для получения платной медицинской услуги пациенту необходимо:
 - а) обратиться к лечащему врачу с целью получения информации об оказываемых платных услугах, а также получения иной информации в связи с заключением договора на предоставление платных медицинских услуг;
 - б) обратиться в кассу Санатория и оплатить стоимость медицинских услуг;
 - в) обратиться в кабинет, указанный в договоре (направлении).
9. Возврат денежных средств пациенту осуществляется (за минусом фактически понесенных расходов) в следующих случаях:
 - 9.1. В случае отказа пациента от медицинской услуги;
 - 9.2. В случае отсутствия показаний или наличия противопоказаний для проведения конкретной медицинской услуги;
 - 9.3. В случае невозможности пациента явиться для проведения медицинской услуги в указанное время, и отсутствии возможности у Санатория предоставить пациенту другое время;
 - 9.4. В случае наличия медицинских показаний для замены одной медицинской услуги на другую;
 - 9.5. В случае ненадлежащего оказания услуги Санаторием по основаниям, установленным действующим законодательством.

10. Возврат денежных средств осуществляется в кассе Санатория немедленно при предоставлении удостоверения личности, кассового чека и заявления о возврате.
11. В стоимость медицинской услуги входят все необходимые расходные материалы и медикаменты.
12. В ряде случаев врач Санатория может рекомендовать повторно пройти те или иные исследования, выполненные в других медицинских организациях.
13. В случае невозможности явиться для оказания платных услуг пациенту необходимо сообщить об этом за сутки своему лечащему врачу.
14. Опоздавший пациент считается не явившимся. Он должен обратиться к лечащему врачу для осуществления перезаписи и может быть принят только при наличии свободного времени у врача.
15. Ответственность Санатория перед пациентом определяется нормами действующего законодательства, в том числе законодательства о защите прав потребителей.

Юрисконсульт

Е.В.Колесникова

ПРАВИЛА
поведения и предоставления санаторно-курортных услуг
в Санатории «Русь»
ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России
(г. Железнодорожный)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила пребывания и предоставления санаторно-курортных услуг в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России (далее правила) разработаны на основе действующего законодательства в области здравоохранения, защиты прав потребителей, иных гражданских правоотношений и т.д.

1.2. В санаторий принимаются пациенты с заболеваниями, соответствующими санаторно-курортному профилю здравницы, и имеющие санаторно-курортную карту.

1.3. При заселении пациент обязан предъявить оплаченную путёвку, санаторно-курортную карту и документ, удостоверяющий личность (паспорт или заменяющий его документ).

1.4. При заселении пациент обязан зарегистрироваться в журнале регистрации путевок, ознакомиться с настоящими правилами, инструкцией по технике безопасности, подписать согласие на обработку персональных данных, получить ключи от номера у администратора или **дежурной медсестры**.

1.5. Заселение и выезд пациентов производится строго в дни, указанные в путёвке, допускается, заест с опозданием при наличии оправдательного документа (больничный лист для работающего контингента и справка по форме для не работающих).

1.6. Плата за санаторно-курортные услуги осуществляется в соответствии с Положением об оказании платных услуг, утверждаемым директором филиала.

1.7. Настоящие Правила обязательны к исполнению всеми пациентами, проживающими в санатории, а также их гостями.

1.8. В случае нарушения настоящих правил, неподчинение законным требованиям сотрудников санатория к пациенту применяются санкции, установленные данными правилами.

1.9. Контроль за выполнением настоящих Правил в части касающейся осуществляют: администратор, сестра хозяйка, старшая сестра, начальник АХО, главный бухгалтер, директор филиала.

2. ЗАЕЗД И ВЫЕЗД ИЗ САНATORIЯ

2.1. Заезд в санаторий осуществляется в день заезда, указанного в путёвке. Выезд из санатория осуществляется в день окончания срока путёвки.

2.2. В палату пациента провожает дежурная санитарка, она показывает отдыхающему палату, проверяет вместе с пациентом: оснащение палаты по перечню, рассказывает правила безопасности, предупреждает о материальной ответственности в случае порчи имущества санатория.

2.2. При заселении в палату, пациент должен проверить наличие в ней предметов, указанных в перечне, произвести визуальный осмотр осветительных и сантехнических приборов, мебели, мягкого инвентаря на наличие каких-либо повреждений или неисправностей. В случае обнаружения повреждений или неисправностей при заселении дежурной санитаркой делается отметка в журнале и ставится в известность бригадир этажа.

2.3. При выезде, освобождении палаты пациенту надлежит обратиться к администратору для прохождения процедуры приёма-сдачи номера, которая может занять 5-10 минут и включает в себя:

2.3.1. беглый осмотр палаты на предмет целостности имущества, находящегося в палате;

2.3.2. отметку в санаторно-курортную книжку о сдаче палаты.

с 8.00-16.00 приём-сдачу палаты осуществляет бригадир этажа;

с 16.00-8.00 дежурная санитарка.

2.4. Повторный контроль сдачи номера осуществляется на стойке администратора при сдаче ключей пациентом, путем проверки санаторно-курортной книжки на предмет наличия отметки сдачи - приемке номера.

2.4. Отметка в санаторно - курортной книжке должна содержать: дату, время, ФИО и должность принявшего лица;

2.4. Выписывается пациент в регистратуре у администратора. Отрывной талон выдается на руки пациентам, приобретшим санаторно-курортные путевки за наличный расчет, в остальных случаях – высыпается в адрес организаций, выдавших путевку пациенту.

3. ОБСЛУЖИВАНИЕ ПАЦИЕНТОВ

3.1. Пациентам санатория предоставляются следующие услуги по путевке:

- пребывание в палате в сроки и с уровнем комфорта согласно оплаченной санаторно-курортной путевке;

- 3-разовое диетическое питание (заказное);

- санаторно-курортное лечение по показаниям лечащего врача санатория.

3.2. Смена постельного белья в спальном корпусе санатория производится после каждого выезда пациента, а так же по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 дней, полотенец - не реже 1 раза в 3 дня (в палатах «люкс» - дополнительно по требованию).

3.3. Пациентам предоставляются дополнительные услуги за плату согласно прейскурантам, утвержденным директором филиала.

3.4. Перечень дополнительных услуг, прочая информация для потребителей, установленная действующим законодательством, вывешиваются в доступном для ознакомления месте, а также в сети Интернет на официальном сайте санатория.

3.5. Пациенты обеспечиваются справочной информацией в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.6. К обслуживанию пациентов допускается только персонал, имеющий нагрудные знаки (бейджи) со сведениями о должности, фамилии, имени, отчестве.

3.7. Книга отзывов и предложений хранится в регистратуре и выдаётся пациентам по первому требованию.

4. ПОРЯДОК ОТПУСКА И ПОЛУЧЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ ПРОЦЕДУР

4.1. Медицинские процедуры отпускаются лицам, заехавшим в санаторий по санаторно-курортной путёвке с оформленной санаторно-курортной картой, а также давшим письменное добровольное информированное согласие на получение медицинских услуг.

4.2. При получении медицинских услуг пациентам рекомендуется:

4.2.1. на процедуры приходить за 5-10 мин. до назначенного времени;

4.2.2. во время приема процедур не разговаривать, спокойно сидеть, лежать или двигаться, строго соблюдая указания медицинского персонала;

4.2.3. при неприятных ощущениях, плохом самочувствии во время процедуры немедленно сообщить об этом медицинскому персоналу, отпускающему процедуру, и явиться на внеочередной прием к лечащему врачу;

4.2.4. не приносить на процедуры мобильные телефоны и прочие электронные устройства.

5. ПОРЯДОК ПРОЖИВАНИЯ В САНATORII

5.1. Пациенты, проживающие в санатории, обязаны:

5.1.1. строго соблюдать настоящие правила, пропускной режим санатория;

5.1.2. строго соблюдать лечебно-профилактический режим, установленный лечащим врачом, добросовестно выполнять все лечебные предписания;

5.1.3. при уходе из палаты закрывать водоразборные краны и окна, выключать свет, телевизор, закрывать палату и обеспечивать сохранность и исправность ключа от палаты;

5.1.4. соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности в помещениях и на территории санатория;

5.1.5. самостоятельно не производить ремонт электроприборов;

5.1.6. соблюдать требования, предъявляемые к санитарному состоянию палаты и этажа и т.п.;

5.1.7. бережно относиться к имуществу санатория;

5.1.8. подчиняться законным требованиям сотрудников санатория;

5.1.9. уважать человеческое достоинство, личную и имущественную неприкосновенность работников санатория и проживающих в нем лиц;

5.1.10. возмещать причиненный по вине пациента материальный ущерб;

5.1.11. о подозрительных людях, бесхозных предметах в помещениях и на территории санатория сообщать дежурному администратору;

5.1.12. при выезде из санатория произвести полный расчет за предоставленные им услуги, а также сдать санитарке по этажу (дежурному администратору) палату или место.

5.2. Пациентам, проживающим в санатории запрещается:

5.2.1. пользоваться неразрешенными администрацией санатория электронагревательными приборами;

5.2.2. изменять меблировку в палате;

5.2.3. самовольно переселяться из одной палаты в другую;

5.2.4. выносить посуду из помещений и обеденного зала пищеблока;

5.2.5. без разрешения администрации здравницы расклеивать в помещениях и на территории санатория картины, плакаты, рекламные материалы и др.;

- 5.2.6. осуществлять торговлю на территории и в помещениях санатория;
- 5.2.7. оставлять в палате в своё отсутствие посторонних лиц, а также передавать им ключ от палаты;
- 5.2.8. хранить в палате громоздкие вещи, оружие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы;
- 5.2.9. употреблять наркотические средства, распивать спиртные напитки, как в помещениях санатория, так и на его территории, а так же посещать общественные места в здравнице в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- 5.2.10. курить в помещениях санатория и на его территории;
- 5.2.11. нарушать покой совместно проживающих лиц и лиц, проживающих в соседних палатах, включать телевизор, видео-, аудиоаппаратуру со слышимостью вне пределов палаты;
- 5.2.12. мусорить на территории и в помещениях санатория, в т.ч. выкидывать мусор из окон и с балконов;
- 5.2.13. ввозить на территорию и/или держать в палате животных, птиц, прочих представителей фауны;
- 5.2.14. собирать на территории санатория лекарственные растения, травы, ягоды, грибы, вносить их в палаты, употреблять их в пищу или с иными целями, заламывать отростки комнатных и уличных растений.
- 5.2.15. оставлять приглашенных лиц в палате или иных помещениях санатория после 23 часов.

6. ВЫЯВЛЕНИЕ ИСПОРЧЕННОГО ИМУЩЕСТВА В ПАЛАТЕ:

6.1. В случае обнаружения поврежденного, испорченного имущества санатория в палате, работник, обнаруживший испорченное имущество должен сообщить о данном факте бригадиру санатория;

6.2. По данному факту в присутствие пациента (ов) проживающих в номере комиссией составляется акт о нанесенном ущербе, а также проводится служебное расследование;

6.3. При подтверждении факта нанесенного материального ущерба пациентом, ему предоставляется акт о нанесении материального ущерба для осуществления оплаты в бухгалтерии санатория;

6.4. Возмещение ущерба осуществляется в размере рыночной стоимости испорченного имущества (для определения рыночной стоимости используется сведения из средств массовой информации и интернета на текущую дату).

6.5. В случае отказа пациента от возмещения нанесенного им ущерба, санаторий оставляет за собой права обращения в суд по месту своего нахождения для взыскания сумм нанесенного ущерба.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦ, ПРОЖИВАЮЩИХ В САНATORII

7.1. За нарушение настоящих правил к пациентам могут применяться следующие виды санкций (в зависимости от тяжести проступка):

7.1.1. устное замечание;

7.1.2. письменное замечание, заносимое в историю болезни;

7.1.3. письменное уведомление учреждения, выдавшего путёвку, о нарушении санаторно-курортного режима и настоящих правил;

Юрисконсульт

Е.В.Колесникова

**Положение
об информировании пациента при получении платных услуг
в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при необходимости доведения до пациентов информации об оказании платных услуг в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России (далее - Санаторий).

II. Права пациентов Санатория в сфере информирования при получении платных услуг

2.1. Пациент вправе получать всю необходимую информацию о платных медицинских услугах.

2.2. Санаторий обязан предоставлять пациенту подробную информацию о свойствах и условиях предоставления платной медицинской услуги до ее оказания, а также о цене и условиях оплаты, о договоре на оказание платных медицинских услуг и вытекающих из него правах, обязанностях и ответственности, в том числе о возможностях предъявления претензий к Санаторию.

2.3. Санаторий обязан предоставить пациенту в доступной форме полную информацию о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи.

2.4. Пациент вправе получать дополнительную информацию о предлагаемых услугах.

2.5. Пациент имеет право на получение достоверной информации в доступной и понятной для него форме на русском языке.

2.6. Информация, предоставляемая пациенту об услуге, не должна приписывать услуге отсутствующие у них свойства или присваивать им особые свойства, если в действительности их свойства не отличаются от свойств всех аналогичных услуг.

III. Организация информирования пациентов о Санатории и предоставляемых им платных услугах

3.1. Санаторий предоставляет пациенту сведения, указанные в п. 3.3. настоящего Положения, посредством размещения соответствующей информации:

- на официальном сайте Санатория в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- на информационных стенах (стойках) Санатория.

3.2. Санаторий организует непосредственное информирование пациентов при их личном обращении по вопросам оказания платных медицинских услуг.

3.3. Санаторий предоставляет пациентам информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и фирменное наименование (если имеется);

б) адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о Санатории в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществлявшего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Санатория в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

- г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- д) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- е) режим работы Санатория, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- ж) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

IV. Непосредственное информирование пациентов при их личном обращении в Санаторий по вопросам оказания платных медицинских услуг

4.1. Организацию непосредственного информирования пациентов по вопросам оказания платных медицинских услуг при их личном обращении в Санаторий осуществляет *подразделение или специалист, уполномоченные приказом директора филиала Санатория* (далее – отдел, специалист отдела).

4.2. Специалист отдела, выслушав пациента, рассмотрев и проанализировав представленные материалы:

- разъясняет ему интересующие его вопросы оказания платных медицинских услуг в Санатории;

- знакомит с Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006, с Правилами предоставления платных медицинских услуг в Санатории иными локальными нормативными актами Санатория, регулирующими отношения Санатория и пациента;

- оказывает необходимое организационное содействие;

- предоставляет информацию, указанную в п. 3.3. настоящего Положения;

- информирует пациента о его правах и обязанностях при оказании платных медицинских услуг, о правах и обязанностях Санатория.

- сообщает другие сведения, относящиеся к предмету договора на оказание платных медицинских услуг.

4.3. Специалист отдела по требованию пациента предоставляет ему в доступной форме информацию, содержащую следующие сведения:

а) о порядках оказания медицинской помощи и стандартах медицинской помощи, применяемых при предоставлении платных медицинских услуг;

б) о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи.

4.4. Специалист отдела предоставляет для ознакомления по требованию пациента:

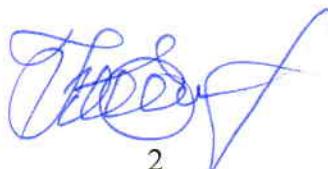
а) копию учредительного документа Санатория;

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Санатория в соответствии с лицензией.

4.5. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о пациенте в отделе одновременно ведётся прием только одного пациента.

4.6. В случае, если пациент обращается по вопросу, решение которого не входит в компетенцию отдела, пациенту дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

Юристконсульт



Е.В.Колесникова

**Порядок
определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги,
представляемые в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии»
Минздрава России**

1. Настоящий Порядок разработан согласно приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 декабря 2012 г. № 1631н «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, являющимися бюджетными и казенными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации» и в целях определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые Санаторием «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России (далее - Санаторий).

2. Санаторий самостоятельно определяет цены (тарифы) на медицинские услуги на основании размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Медицинской организацией медицинских услуг по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Санатория с учётом:

- анализа фактических затрат Санатория на оказание медицинских услуг по основным видам деятельности в предшествующие периоды;
- анализа затрат на оказание платных медицинских услуг в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и стандартами медицинской помощи, утверждёнными Министерством здравоохранения Российской Федерации;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Санаторием платных медицинских услуг по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

3. Цены (тарифы) на медицинские услуги устанавливаются с учетом покрытия издержек Санатория на оказание данных услуг и рентабельности, предусмотренной в калькуляции на данные услуги. На платные медицинские услуги рассчитывается калькуляция. Форма калькуляции стоимости медицинских услуг является приложением к настоящему порядку.

4. Перечень платных медицинских услуг, оказываемых Санаторием, цены (тарифы) на платные медицинские услуги, а также изменения в перечень платных медицинских услуг и изменения цен (тарифов) на медицинские услуги утверждаются приказом руководителя Санатория и доводятся до сведения пациентов в установленном в Санатории порядке.

Заместитель директора филиала
по экономическим вопросам



И.А.Павлова

**Положение
об ответственном лице за организацию работы
по предоставлению платных медицинских услуг
в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность ответственного лица за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Санатории «Русь» ФГБУ «НМИЦ онкологии» Минздрава России (далее – Санаторий).

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Санатории назначается приказом директора Санатория.

1.3. Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Санатории подчиняется по данным вопросам непосредственно директору Санатория.

1.4. Ответственному лицу за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг подчиняются по вопросам оказания платных медицинских услуг руководители структурных подразделений и специалисты, задействованные в организации или непосредственном оказании платных медицинских услуг.

1.5. Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в санатории руководствуется в своей работе законодательством РФ; постановлением Правительства Российской Федерации от 12.11.2012 г. № 1152 «Об утверждении положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности»; постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 г. № 291 (с изменениями и дополнениями) «О лицензировании медицинской деятельности»; положением и правилами о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг пациентам санатория, утверждённым в установленном порядке; другими нормативными документами, регламентирующими предоставление платных медицинских услуг; уставом санатория, настоящим Положением, иными нормативными документами.

**2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по
предоставлению платных медицинских услуг**

Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг обязано:

2.1. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных медицинских услуг;

2.2. Организовать работу в Санатории по предоставлению платных медицинских услуг в соответствии с установленными требованиями;

2.3. Организовать работу по заключению договоров на оказание платных медицинских услуг в соответствии с установленными требованиями;

2.4. Организовать работу по информированию пациентов:

- о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, иными нормативными документами, внутренними локальными нормативными актами;
- о правах и обязанностях пациента при получении платных медицинских услуг;
- о правилах поведения пациента в Санатории;
- о правах и обязанностях Санатория при предоставлении платных медицинских услуг;

2.5. Организовать работу по соблюдению прав пациента при оказании платных медицинских услуг;

2.6. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до медицинских работников, оказывающих платные медицинские услуги, документов, утверждённых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения порядков и стандартов медицинской помощи;

2.7. Организовать изучение и внедрение врачами санатория, оказывающими платные медицинские услуги, утверждённых порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи;

2.8. Обеспечивать контроль за соблюдением подразделениями и специалистами Санатория, оказывающими платные медицинские услуги, порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи;

2.9. Предлагать директору Санатория, разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации, повышение качества и безопасности оказываемых платных медицинских услуг;

2.10. Обеспечивать:

- анализ соответствующего рынка медицинских услуг
- оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных медицинских услуг;
- оценку соблюдения прав пациента при оказании платных медицинских услуг;
- анализ результатов деятельности подразделений санатория по оказанию платных услуг;
- организацию получения достоверной информации о предоставлении платных медицинских услуг и её анализ;
- определение соответствия оказываемых платных медицинских услуг стандартам медицинской помощи, порядкам оказания медицинской помощи, клиническим рекомендациям (протоколам лечения), другим нормативным документам в сфере здравоохранения, устанавливающим требования к качеству и безопасности медицинской помощи;
- анализ качества используемых ресурсов в медицинской организации (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных медицинских услуг; изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей медицинских услуг их качеством;

- ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных медицинских услуг по утвержденным формам;
- организацию и проведение рекламы медицинских услуг в организации;
- разработку предложений и мероприятий, направленных на устранение причин возникновения дефектов при оказании платных медицинских услуг;
- определение потребностей медицинского персонала, оказывающего платные медицинские услуги, в санатории в дополнительных профессиональных знаниях;
- внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности медицинских работников, оказывающих платные медицинские услуги;

2.11. Составлять план работы Санатория (или раздел общего плана) по объёмам, структуре и качеству оказываемых платных медицинских услуг;

2.12. Организовывать разбор жалоб пациентов по вопросам предоставления платных медицинских услуг и подготовку предложений руководителю Санатория для принятия мер по результатам разбора.

2.13. Принимать участие в определении цен (тарифов) на платные медицинские услуги;

2.14. Осуществлять контроль за предоставлением платных медицинских услуг на предмет соответствия установленным требованиям

2.14. Готовить отчёты медицинской организации по предоставлению платных медицинских услуг.

3. Взаимодействие лица, ответственного за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг

Лицо, ответственное за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг:

3.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие специалистов и подразделений санатория, оказывающих платные медицинские услуги;

3.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных медицинских услуг с органами управления здравоохранения, с надзорными органами, образовательными медицинскими организациями, общественными организациями, пациентами, а также иными органами и организациями;

3.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы медицинских организаций, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных медицинских услуг.

4. Права лица, ответственного за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в медицинской организации

Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в медицинской организации имеет право:

4.1. Вносить предложения директору Санатория о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных медицинских услуг, повышению их качества и безопасности;

4.2. Вносить предложения директору Санатория, руководителям подразделений по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных медицинских услуг;

4.4. Представлять предложения директору Санатория о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных медицинских услуг.

5. Ответственность

Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в санатории несёт ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.

Юристконсульт

Е.В.Колесникова